



Stärker Sveriges innovationskraft
för hållbar tillväxt och samhällsnytta

[Start](#) [Vår verksamhet](#) [Ansöka och rapportera](#) [Resultat](#) [Aktuellt och publicerat](#) [EU och internationell samverkan](#) [Om VINNOVA](#)

Du är här: [Start](#) » [Ansöka och rappor ...](#) » [Rapportering av p ...](#) »

Rapportering av projekt

Uppdaterad: 10 juni 2013

För alla projekt som får finansiering från VINNOVA gäller att de måste leverera en **basrapport** vid start av projektet och en **slutrapport** då projektet avslutas. Projekt som får finansiering längre än en viss tid måste dessutom lämna regelbundna **lägesrapporter**. En del projekt behöver även lämna **efterrapport** en viss tid efter att projektet avslutats.

Alla rapporter lämnas in via VINNOVAs Intressentportal <https://portal.vinnova.se> vid tidpunkter som framgår av projektbeslutet.

Inlämning av rapport

Så här gör du för att lämna in en rapport:

- Projektet kopplas i samband med beslut om finansiering till projektledarens användarkonto och rapporterna skickas in endast från detta användarkonto (instruktion sänds ut via e-post)
- Logga in på VINNOVAs Intressentportal
- Välj fliken "Mina projekt"
- Välj projekt genom att klicka på projekttiteln
- Öppna aktuell rapport
- Fyll i alla uppgifter i rapporten, på sista sidan går du igenom att allt är rätt ifyllt, om något saknas eller om något är fel klicka på knappen "Gå tillbaka" och ändra. Glöm inte att klicka på "Spara"-knappen. Är allt rätt ifyllt klicka på knappen "Sänd rapport".

En mottagningsbekräftelse skickas till projektledaren och prefekt/firmatecknare med den insända rapporten som bilaga.

Särskilda rapporteringskrav

I vissa program/utlysningar kräver VINNOVA en särskild ifylld rapportmall som bilaga vid inrapportering (framgår av beslutet). Mallarna hittar du här.

Observera! Finns ditt program/utlysning inte med på listan, då krävs ej heller särskild rapportmall in. Det är då den lägesrapport eller slutredovisning som finns på Intressentportalen som krävs in och inga särskilda bilagor.

Uppstår problem med Intressentportalen kontakta VINNOVAs support på telefon 08-4733299 eller helpdesk@vinnova.se.

Ansvarig för denna sida: Annika Flank-Ivarsson



Postadress:

VINNOVA
101 58 Stockholm

Besöksadress:

Mäster Samuelsgatan 56
Karta

Telefonnummer:

08-473 30 00

E-post:

VINNOVA@VINNOVA.se

[Om webbplatsen](#)

[Om cookies](#)

